

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ (ЧАСТНОЕ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»
(НОУ ВО «ТИБ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор С.Л. Красинский
«12» _____ 2022 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика (по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)**

Направление подготовки 54.03.01 «Дизайн»

Профиль подготовки «Дизайн среды»

Квалификация бакалавр

Учебный план набора 2022г.

Форма обучения очная, очно-заочная

ТОМСК – 2022

1. Общая трудоемкость

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее производственная практика №1) составляет 6 зачётные единицы (4недели), 216 часов.

2. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики №1 является закрепление и углубление теоретических знаний по профильным дисциплинам и формирование у обучающегося профессиональных навыков самостоятельной работы по профилю подготовки, освоение профессиональных компетенций. Приобретение навыков работы в реальных условиях дизайнерских фирм или иных предприятий нуждающихся в работе дизайнера, закрепление связи между теоретическими сведениями и практическими реалиями по вопросам организации профессиональной деятельности дизайнера, а также на базе различных производственных объектов.

Задачи:

- знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства;
- приобретение профессиональных навыков и умений в области дизайна;
- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению дизайн-задач;
- подготовка бакалавров направления подготовки «Дизайн» к самостоятельной высокопроизводительной трудовой деятельности и формирование таких качеств, как самостоятельность, ответственность, инициативность, сообразительность;
- развитие у студентов-бакалавров творческого мышления, нравственной зрелости и устойчивости поступков;
- приобретение профессиональных навыков и умений.
- приобретение опыта практической работы в должности дизайнера в целях развития навыков самостоятельной работы.
- изучить методы, принципы и приемы композиционной организации дизайне.
- обучить выбирать графический язык и средства художественной выразительности, наиболее подходящие для воплощения концептуальной идеи.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика №1 относится к разделу «Практики» и проводится после четвертого семестра и успешной сдачи весенней сессии.

Данная практика связана с освоением следующих дисциплин: «Проектирование», «Основы производственного мастерства», «Ландшафтное проектирование».

Входной уровень готовности студента, необходимый при освоении данной практики:

- студент способен к обобщению, анализу, восприятию информации, может ставить цель и выбирать пути ее достижения;
- готов использовать теоретические и практические знания для определения и решения задач дизайн-проектирования;
- владеет информационными технологиями предметной области дизайн, умеет их использовать в практике создания дизайн-проектов.

Данный вид практики логически и содержательно-методически связан с дисциплинами профильной подготовки дисциплин «Проектирование» и «Основы производственного мастерства», «Ландшафтное проектирование».

Производственная практика №1 включает в себя разработку дизайн-проектов оформления средовых объектов, средств визуальных коммуникаций с использованием графических редакторов.

Для поведения производственной практики предусматривается наличие у студентов знаний по перечисленным выше видам деятельности, а так же проведение предпроектных исследований: фиксации на чертежах снятых размеров, фотофиксации, способность подготовить полный набор документации по дизайн-проекту для его реализации; проанализировать и определить условия для обоснования своих предложений.

Основными требованиями к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения является освоение дисциплин общепрофессионального цикла «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Цветоведение и колористика» «Информационные технологии», «Основы композиции», «Основы проектной графики», «Проектирование», «Основы производственного мастерства», «Ландшафтное проектирование»

Дисциплины и практики, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Дизайн интерьера», «Проектирование», «Производственная практика (творческая)», «Преддипломная практика».

4. Способ и форма проведения практики

Способы проведения практики: стационарная и выездная (при каких условиях студент может проходить практику в выездным способом подробно описано в «Положении о порядке проведения практику обучающихся высшего образования» НОУ ВО «ТИБ» в п. 5.8).

Формы проведения практики: дискретная (по видам и периодам).

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5. Требования к результатам практики:

| Вид компетенции | В результате прохождения производственной практики студенты должны | | |
|---|--|--|--|
| | Знать: | Уметь: | Владеть: |
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| ОПК-4 способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании | <ul style="list-style-type: none"> - приемы, принципы и правила работы со шрифтом и шрифтовыми композициями; - основных графических пакетов компьютерных программ; - современные компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании | <ul style="list-style-type: none"> - выполнять основные виды шрифтов; - использовать разные способы выполнения шрифтов; - применять современную шрифтовую культуру в дизайн-проектировании; - применять компьютерные технологии в дизайн-проектировании; | <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий; - компьютерными технологиями при составлении шрифтовых композиций; |
| Профессиональные компетенции | | | |
| ПК-5 способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды | основные понятия и термины конструирования и художественного моделирования объектов среды; основы строительных конструкций с учетом специфики проектирования объектов среды, | проектировать и конструировать объекты дизайна - использовать на практике знания о различных принципах и приёмах конструирования объектов среды, в том числе при создании доступной среды; | методикой дизайнерского проектирования и конструирования объектов дизайна, предметной среды и её наполнения; -навыками в области композиции, формообразования, конструирования проектирования, основами дизайна объектов среды. |
| ПК-6 способность применять современные | современные технологии, требуемые при | применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн- | опытом использования современных |

| | | | |
|---|--|---|--|
| технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике | реализации дизайн-проекта на практике; - принципы работы с современным программным обеспечением для автоматизации процессов дизайн-проектирования; | проектов; использовать современные средства и технологии подготовки макетов графических дизайн-проектов к печати на различных устройствах вывода изображений; | средств и технологии подготовки макетов графических дизайн- проектов к печати на различных устройствах вывода изображений; |
| ПК-7 способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале | способы исполнения эталонных образцов объектов дизайна или его отдельных элементов в макете, материале; профессиональные приемы и способы макетирования | исполнение вариантных, демонстрационных, объемных эскизов средовых объектов в материале; - применять профессиональные приемы и способы макетирования; - разрабатывать макеты средовых объектов для обоснования формы | - способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; профессиональным и приемами и методами |
| ПК-8 способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта | способы разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления; - основные виды художественно-конструкторской документации; - | конструировать изделия с учетом технологий изготовления; - выполнять технические чертежи и технологические карты вручную и с использованием специализированных дизайнерских и программ; | - навыками разработки новых конструкторских решений различных силуэтных форм, различного ассортимента и назначения изделий из различных конструктивных материалов; |
| ПК-9 способностью составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта | структуру технического задания к дизайн-проекту; - состав документации к различным видам дизайн- проекта; -принципы экономического обоснования проектов; | составлять техническое задание к дизайн-проекту; - составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту; - экономически обосновать проект; | опытом составления технического задания к дизайн- проекту; - навыками составления подробной спецификации требований к дизайн- проекту и подготовки полного набора документации по дизайн- проекту; |
| ПК-10 способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам | -основы современных графических программ и графических редакторов; -компьютерные средства проектирования в дизайне; - современные технологии презентации проектных решений | раскрывать художественный замысел средствами компьютерной графики; - применять знания и навыки, компьютерной графики на различных стадиях проектирования; -представить проектный замысел в виде компьютерной модели или презентации | опытом проектирования в прикладных графических программах; - техникой и методами использования графического программного обеспечения для реализации и создания документации по дизайн-проектам; |

7. Требования к месту прохождения практики:

Студенты, обучающиеся по профилю «Дизайн среды» должны проходить практику на базе учреждений любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, рекламные агентства, творческие мастерские архитекторов и дизайнеров, музеи, салоны, галереи, торговые специализированные центры, а также на предприятия, имеющие дизайнерские службы).

8. Организация и руководство производственной практикой

ЦПК НОУ ВО «ТИБ» тесно сотрудничает с ведущими проектными фирмами города, которые предоставляют места для прохождения практик студентам на договорной основе. Место прохождения практики утверждает ЦПК НОУ ВО «ТИБ». Кроме того, студентам предоставляется право самостоятельного выбора места прохождения производственной практики, с утверждением его в ЦПК НОУ ВО «ТИБ».

Студент вправе найти место для прохождения практики самостоятельно или выбрать его из перечня профильных организаций, сотрудничающих с НОУ ВО «ТИБ» (далее Институт) – «баз практики». Подробнее о руководстве практикой см. раздел 7 внутреннего «Положения о порядке проведения практики обучающихся высшего образования НОУ ВО «ТИБ». На практику студент направляется приказом ректора Института.

Права и обязанности студента:

В процессе прохождения производственной практики студент имеет следующие права:

- получить необходимую документацию и программу производственной практики;
- получать консультации руководителя практики от института и от профильной организации по вопросам программы практики.
- в период прохождения практики на предприятии студент имеет право на рабочее место, позволяющее выполнять задание на практику;
- время работы на рабочих местах при этом может составлять до 60-80 % времени, отводимого на практику; остальное время отводится самоподготовку или оформления отчета;
- допускается зачисление студента на временную работу по специальности, в том числе на должности стажеров, при условии, что это негативно не отразится на качестве и сроках прохождения практики.

Обязанности студентов - практикантов:

- прибыть на предприятие в установленный срок;
- полностью выполнять задания программы производственной практики в утвержденные сроки;
- соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять разовые задания руководителя практики от профильной организации в порядке закрепления практических навыков самостоятельной работы;
- предоставить в ЦПК необходимый комплект документов (дневник практиканта, характеристика-отзыв и т.д.) за подписью руководителя практики от профильной организации;
- участвовать в общественных делах коллектива предприятия;
- не разглашать полученную информацию о деятельности организации;
- предоставить и защитить письменный отчет о выполнении программы производственной практики в установленные сроки.

9. Требования, предъявляемые к оформлению и содержанию отчета о прохождении практики:

Отчёт является основным документом студента, отражающим выполненную им работу, полученные знания и практические навыки. В отчёте должны быть подробно и полно освещены все аспекты прохождения практики, проведения предпроектных

исследований, проектных работ и представлены источники информации (документы, бланки и т.д.).

Отчет о прохождении практики должен содержать следующие обязательные документы:

- **договор о прохождении практики** (приложение 1);
- **титульный лист** (приложение 2);
- **опись документов** (подписывается студентом);
- **план-график прохождения практики** (приложение 3);
- **индивидуальное задание на практику** (приложение 6);
- **характеристика-отзыв на студента** (приложение 4);
- **дневник** (приложение 5);
- **отчет-самоанализ по практике** (подписывается студентом);
- **приложения** – итоги предпроектных исследований, техническое задание, референсные изображения, варианты проектных предложений. Приложения располагаются в конце отчета по практике сразу после библиографического списка в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение отчета по практике должно начинаться с нового листа и иметь заголовок «Приложение» с его порядковым номером (1,2,3 и т.д.). Если приложение состоит из нескольких страниц, то на каждой странице пишется «Продолжение приложения». В отчете по практике на приложения в обязательном порядке делаются ссылки по тексту.
- **альбом чертежей (при наличии)**
- **библиографический список.**
- **оценочный лист, заполненный руководителем практики от организации (приложение 7).**

Документы отчета о прохождении практики должны быть пронумерованы согласно описи и подшиты в папку-скоросшиватель. Иллюстративный материал оформляется в виде приложения или сшивается в альбом чертежей.

10. Методические рекомендации по составлению отчёта-самоанализа

Отчет-самоанализ по практике представляет собой аналитический документ, в котором должны быть отражены цель и задачи прохождения практики и описан процесс их достижения.

В отчете-самоанализе студенту необходимо последовательно изложить сущность своей работы, выполненной в процессе прохождения практики.

Наиболее целесообразная структура отчета-самоанализа:

- место и время прохождения практики;
- описание структуры, целей и задач органа (учреждения, организации), меры, обеспечивающие выполнение задач практики;
- нормативная основа, регулирующая организационную деятельность практического органа и содержание работы структурных подразделений;
- степень выполнения программы практики;
- анализ содержания работы по отдельным (основным) направлениям программы-задания практики, наиболее интересных и сложных дел;
- анализ практики применения действующего законодательства при рассмотрении уголовных дел, либо других материалов;
- изложение спорных и наиболее сложных вопросов, возникающих в целом по юридическому органу практики, либо по конкретным делам;
- сопоставление теоретических положений с реальной практикой;
- указания на затруднения, которые встречались на практике, эффективность помощи, оказанной руководителями практики, а также замечания и предложения по улучшению организации практики;

- какую пользу студенту принесла практика в закреплении теоретических положений;
- краткое сообщение о содержании и выполнении индивидуального задания;
- в заключении дать собственную оценку прохождению практики, предложения и рекомендации по ее совершенствованию.

Объем отчета-самоанализа должен составлять 5-8 страниц машинописного текста (Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал, все поля 20 мм). Выравнивания текста отчёта осуществляется по ширине. Каждая новая глава/раздел начинаются с новой страницы.

Отчет-самоанализ должен быть подписан студентом.

10. Форма аттестации

По окончании практики руководитель практики от фирмы (организации) составляет на обучающегося отзыв-характеристику, в котором дает оценку уровню теоретических знаний и практической подготовки студента, дисциплине практиканта и качеству выполнения программы учебной практики. Отзыв подписывается руководителем практики от фирмы (учреждения, организации) и заверяется печатью. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Отчет по практике не позднее одной недели нового учебного года предоставляется в ЦПК для его проверки его на соответствие предусмотренным программой требованиям. Если отчёт соответствует всем предъявляемым требованиям, то в течение двух рабочих дней передаётся руководителю практики от Института на проверку. В случае несоответствия представленным в настоящей программе требованиям, отчёт возвращается студенту для устранения указанных начальником ЦПК замечаний

Результаты проверки отчета о прохождении практики руководитель практики от института отражает в дневнике. При оценке практики учитывается объем выполнения плана (программы) практики, правильность оформления документов, содержание характеристики–отзыва, заключения руководителя практики от организации; правильность оформления, полнота изложения и качество представленного материала (собранных/составленных в процессе прохождения практики документов), грамотность использования профессиональной терминологии. Срок проверки отчёта руководителем практики от Института не должен превышать одной недели.

Защита практики назначается после проверки отчёта руководителем практики от Института и должна состояться не позднее первых двух недель нового учебного года (согласно расписанию). Защита представляет собой собеседование по вопросам организации работы на практике, законодательства, регламентирующего деятельность организации-места прохождения практики, а также решение ситуационных задач практического характера. Защита проводится специальной комиссией, в состав которой входят заведующий кафедрой дизайна, руководитель практики от Института и начальник ЦПК. Результаты защиты отчета по практике фиксируются в ведомости.

По окончании аттестации выставляется общая оценка по производственной практике, учитывающая качество выполненной работы, оформление отчетной документации, уровень теоретической и практической подготовки студента. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|-----------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| Отлично (продвинуты) | Обладает фактическими и | Обладает диапазоном | Контролирует работу, проводит оценку, |

| | | | |
|--|---|--|--|
| й уровень) | теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | совершенствует действия работы |
| Хорошо (углубленный уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

Дифференцированная оценка (зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Студенты, не защитившие отчет по производственной практике, имеют академическую задолженность.

Материалы практики после ее защиты сдаются на кафедру и хранятся в течение нормативного срока хранения.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

11.1. Основная литература:

1. Безрукова, Е. А. Шрифты: шрифтовая графика : учебное пособие для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456768>
2. Графический дизайн. Современные концепции : учеб. пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Серия : Университеты России). URL: <https://urait.ru/viewer/graficheskiy-dizayn-sovremenn..>
3. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для вузов [Электронный ресурс] / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Высшее образование). — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451575>.
- 4.

11.2 Дополнительная литература:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики : учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/osnovy-kompyuternoy-grafiki-449497>
2. Кувшинов, Н.С., Скоцкая, Т.Н. Инженерная и компьютерная графика [Электронный ресурс]: учебник / Н.С. Кувшинов, Т.Н. Скоцкая. — М.: КноРус, 2017. — 233 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920561>
3. Прохорский, Г.В. Информационные технологии в архитектуре и строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие: учебное пособие / Г.В. Прохорский. — М.: КноРус, 2010. — 261 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921240>

4. Хейфец, А. Л. Компьютерная графика для строителей [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Л. Хейфец, В. Н. Васильева, И. В. Буторина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 204 с. —Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-dlya-stroiteley-436983>
5. Графический дизайн. Современные концепции : учеб. пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Серия : Университеты России). <https://urait.ru/viewer/graficheskiy-dizayn-sovremennye-konsercii-454541>
6. Опарин, С. Г. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]/ С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8767-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450969>
7. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов [Электронный ресурс]/ С. П. Заварихин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453422>
8. Шатохин А.Е. Компьютерные технологии в дизайне. Photoshop CS4, Часть 1 [Текст]/А.Е. Шатохин – Томск: ТИБ, 2011, 441с.
9. Шатохин А.Е. Компьютерные технологии в дизайне. Photoshop CS4, Часть 2 [Текст]/А.Е. Шатохин- Томск: ТИБ, 2011, 288с.
10. Шатохин А.Е. Компьютерные технологии в дизайне. AutoCAD 2008 [Текст]/А.Е. Шатохин.-Томск: ТИБ, 2009, 120с.

11.3 Электронные ресурсы

11.3.1. Ресурсы электронно-библиотечных систем

ЭБС «Юрайт»: Режим доступа: <https://urait.ru>

ЭБС «Book.ru»: Режим доступа: <https://www.book.ru>

11.3.2. Ресурсы систем информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.minskgreen.by> - Мастерская ландшафтного дизайна "Зеленые сотки"

<http://o4ag.ru> - Садовые каминьы

<http://gardener.ru> - Ландшафтный дизайн и архитектура сада

<http://stroj-baza.ru> - Строительный портал.

<http://www.studio-verde.ru/design> Сайт компании. Ландшафтный дизайн и архитектура сада

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № п/п | Перечень заданий | Кол-во часов |
|-------|--|--------------|
| 1. | Общее ознакомление с проектной организацией и ее структурой Общее ознакомление с технологическим процессом проектного дела. Инструктаж на предприятии | 8 |
| 2. | Получение задания. Составление или уточнение технического задания | 8 |
| 3. | Предпроектные исследования: Изучение и анализ ситуации | 24 |
| 4. | Проведение камеральных работ | 8 |
| 5. | Разработка проектной концепции (визуальный ряд, коллажи, форэскизы) | 36 |
| 6. | Утверждение проектной концепции | 8 |

| | | |
|-----|--|-----|
| 7. | Вариантное проектирование (2-3 варианта) | 36 |
| 8. | Утверждение эскизов | 8 |
| 9. | Графическое оформление эскизов | 36 |
| 10. | Утверждение выбранного варианта | 8 |
| 11. | Оформление отчета | 36 |
| | Итого по производственной практике | 216 |

Практика включает в себя этапы:

- подготовительно-рефлексивный - проводится перед практикой;
- деятельностный - студент-бакалавр реализует программу и задачи практики;
- аналитический - студент-бакалавр анализирует свою деятельность и результаты прохождения практики.

Подготовительно-рефлексивный этап

Данный этап практики подготавливает студента-бакалавра к вхождению в структуры действующих предприятий, учреждений, организаций и т.д.

Студент-бакалавр должен осознать, осмыслить стоящие перед ним задачи.

В этот период проводится:

- экскурсии на предприятия с посещением технологических мастерских;
- самостоятельный анализ полученных знаний по общепрофессиональным и другим дисциплинам с целью применения их на практике;
- проводится установочная конференция, на которой разъясняются цели и задачи практики, требования к документации по практике.

Деятельностный этап проводится на предприятиях или в организациях (реализация, изучение технологии дизайна). Предприятие, предоставляющее места для прохождения практики, назначает студентам-бакалаврам руководителя из числа своих работников, обладающих необходимой квалификацией.

На этом этапе студент-бакалавр реализует основные задачи практики, анализирует полученные знания, выполняет задание, полученное на предприятии, оформляет отчет по практике.

В этот период студент-бакалавр должен: провести предпроектные исследования, осуществить работу по созданию проектов и оригиналов по различным видам дизайна;

изучить технологии дизайна, основные процессы дизайнерского проектирования; конструктивно-художественный анализ объектов проектирования; научиться обосновывать дизайн-концепцию;

проводить проектно-технический анализ объектов дизайна, изготавливать отдельные виды дизайнерской продукции;

осуществлять процесс дизайнерского проектирования; выполнять графическую часть проекта, оригиналы или отдельные элементы проекта в натуре; использовать информационные технологии для решения профессиональных задач.

Аналитический этап. На данном этапе студент формирует отчетную документацию, делает выводы о результатах своей деятельности.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-бакалаврами профессиональной деятельности по профилю подготовки.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7;
- Интегрированный пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (Excel, Power Point, Word и т.д.).
- Лицензионный графический редактор CorelDraw;
- Лицензионный графический редактор Adobe Photoshop CS 6;
- Лицензионный графический редактор Adobe Illustrator CS 6;
- Лицензионный графический редактор Adobe InDesign CS 6;
- Лицензионный программный пакет 3D Studio MAX;
- СПС Консультант Плюс.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронно-библиотечная система IPRbooks;
- Вебинары;
- Комплект электронных презентаций / слайдов;
- DVD фильмы;
- Электронные образовательные ресурсы.

14. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Практика проводится на базе проектных организаций: институтов, архитектурно-дизайнерских фирм, дизайн-студий различного профиля, оснащенных всеми видами оборудования и программного обеспечения для выполнения различных проектных разработок. Для выполнения проектных творческих заданий студенты используют стационарные или переносные ноутбуки, для перевода бумажной графики в цифровой формат - сканеры, для печати - принтеры или плоттеры.

Реализация программы практики предполагает наличие оборудования: компьютер IBM PC, с оперативной памятью не меньше 2 Гб и свободной памятью не меньше 20 Гб, операционная система /2000/XP/7 или 8; библиотеки ClipART на жестких дисках компьютеров для выполнения учебных заданий; библиотеки шрифтов для работы с инструментом «Текст»; планшеты, электронные перья, мышки; плазменная панель; принтер; сканер; сеть Интернет; программное обеспечение общего и профессионального назначения, программы Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, CorelDraw, 3D-max, профессиональная фотокамера; объективы: стандартный, широкоугольный, макро – объектив, комплект студийного оборудования: 2 софтбокса, 2 фотозонта, стойка для фона, фон, профессиональная видеокамера;

ДОГОВОР № _____
о прохождении практики

Томская область, г. Томск

«_____» _____ 201__ года

Негосударственное (частное) образовательное учреждение высшего профессионального образования «Томский институт бизнеса» (НОУ ВПО «ТИБ»), действующего на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования 000926 от 17.03.2011г. и свидетельства о государственной аккредитации № 1213 от 19.10.2011 г., именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора Красинского Сергея Лифановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация» в лице _____, действующего на основании _____ и студент

_____, именуемый в дальнейшем Практикант, с другой стороны, заключили настоящий договор о

нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт направляет для прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса в Организацию одного Практиканта.

1.2. Для прохождения практики направляется студент: _____

1.3. Ответственный за проведение практики в Организации: _____

(должность, Ф.И.О.)

1.4. Место прохождения практики: _____

1.5. Период прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____

г.

1.6. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в Организации устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

1.7. С даты прохождения практики на Практиканта распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

1.8. Сторонами настоящего договора составляется план прохождения практики Практиканта.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Предоставить Практиканту место для прохождения практики.

3.1.2. Создать условия для высококачественного овладения Практикантом профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, в соответствии с тематическим планом прохождения практики.

3.1.3. Обеспечить безопасность и соблюдение санитарно-гигиенических норм при прохождении практики.

3.1.4. По окончании практики выдать учащемуся соответствующие документы, подтверждающие прохождение практики Практикантом, дать характеристику-отзыв о работе Практиканта.

3.1.5. Сообщать в Институт обо всех случаях нарушения Практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации.

3.2. Институт обязуется:

3.2.1. Подготовить план прохождения практики, назначить ответственного за проведение практики.

3.2.2. Направить студента для прохождения практики.

3.3. Практикант обязуется:

3.3.1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Организации.

3.3.2. Проходить практику согласно графику прохождения практики.

3.3.3. Добросовестно выполнять указания руководителя практики от Организации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за полное или частичное невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору, если это невыполнение обязательств является результатом действия обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли сторон и возникших после подписания настоящего договора.

4.3. Документы, выданные соответствующим компетентным органом, являющиеся достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.4. Практикант несет ответственность за нарушение графика прохождения практики, внутреннего трудового распорядка, указаний сотрудников Организации. В случае установления фактов нарушений Практикант лишается права проходить практику без возможности последующего повторного её прохождения, а так же получения соответствующих документов о прохождении практики в Организации.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. При приеме Практиканта на практику Организация вправе знакомит его с перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну или иную конфиденциальную информацию Организаций. Если указанные сведения станут известны Практиканту во время прохождения практики, то он обязуется не разглашать указанные сведения третьим лицам. За разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Организации, Практикант несёт ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Гражданским кодексом РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

**Негосударственное (частное) образовательное учреждение
высшего образования
«Томский институт бизнеса»
(НОУ ВО «ТИБ»)**

Гуманитарный факультет

Кафедра «Дизайн»

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики**

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. (_____ недель)

_____ (название организации)

студента _____ (ФИО полностью)

курс _____ группа _____ направление подготовки 54.03.01 «Дизайн»

Руководитель практики от института

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Отчет сдан в институт

«_____» _____ 20__ г.

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Оценка «_____»
(прописью)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № п/ п | Перечень заданий | Кол-во часов |
|-----------------------|---|---------------------|
| 1. | Общее ознакомление с проектной организацией и её структурой. Общее ознакомление с технологическим процессом проектного дела. Инструктаж на предприятии. | 8 |
| 2. | Получение задания. Составление технического задания. | 8 |
| 3. | Предпроектное исследования: составление и анализ ситуации. | 16 |
| 4. | Разработка предпроектной концепции (эскизы, скетчи) | 16 |
| 5. | Утверждение проектной концепции | 8 |
| 6. | Вариативное проектирование (2-3-4 варианта) | 36 |
| 7. | Утверждение концепции | 8 |
| 8. | Графическое оформление проекта | 72 |
| 9. | Утверждение варианта | 8 |
| 10. | Оформление отчета по практике | 36 |
| | Итого | 216 |

Руководитель практики от организации

ФИО

подпись/дата

Студент

ФИО

подпись/дата

Руководитель практики от института

ФИО

подпись/дата

ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ

на студента НОУ ВО «ТИБ» по итогам прохождения практики

1. ФИО студента _____

2. Место прохождения практики

3. Работал в качестве _____

4. Насколько удовлетворяет уровень подготовки студента: теоретический, практический _____

*/высокий, хороший, удовлетворительный, низкий/*5. Деловые качества: исполнительность, оперативность, ответственность, организованность, самостоятельность в принятии решений; другие личные качества, ориентированные на профессию

_____6. Навыки общения, грамотность речи и делового письма, профессиональная грамотность, умение строить деловые отношения в коллективе

_____7. Какие недостатки в подготовке студента Вы отмечаете?

_____8. Ваши предложения по качеству и содержанию подготовки специалистов:

Руководитель практики от организации

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

дата _____

МП

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику
(практику по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности)

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г

Задачи, которые должны быть решены обучающимся в ходе прохождения практики:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией организации;
- изучение структуры организации, функции основных структурных подразделений, характеристика дизайн - продукции и услуг;
- анализ возможностей предприятия (наличие современных технологий, специального оборудования, квалифицированных кадров, информационно-аналитических ресурсов) и ситуации на рынке;
- знакомство со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования;
- изучение и анализ процесса (этапов) принятия профессиональных решений;
- ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования, утверждения проектов, изучение проектных нормативных документов
- разработка дизайнерской продукции: составление брифа с заказчиком, предпроектный анализ, разработка концепции проектируемого дизайн –продукта, вариантное проектирование.
- изучение способов ввода и обработки информации на стадии проектирования: автоматизация процессов на предприятии, современное оборудование, программные продукты;
- составление отчета о прохождении производственной практики с последующей защитой на кафедре;
- создание электронной презентации: организация деятельности предприятия, характеристика дизайн – продукции и услуг, выполненные проектные задания, иллюстрирующее профессиональную деятельность на предприятии;
- _____
- _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- ✓ определение основных направлений деятельности структурного подразделения организации и соотнесение их с мероприятиями, которые осуществляются иными структурными подразделениями, исходя из анализа функций организации;
- ✓ анализ статистических данных, отражающих результаты деятельности организации;
- ✓ подготовка проектов (образцов) документов, сопровождающих профессиональную деятельность сотрудников структурного подразделения, в котором обучающийся проходит практику;
- ✓ _____
- ✓ _____

Планируемые результаты практики:

- ✓ подготовка общих выводов о деятельности организации;
- ✓ работа с аналогами, применение знаний, положений нормативной литературы при работе над дизайн-проектом, использование знаний, полученных в процессе обучения для получения профессиональных умений и опыта профессиональной

- деятельности;
- ✓ разработка дизайн-проекта; проекты объектов среды, визуальных коммуникаций, интерьеров, элементов ландшафтного дизайна;
 - ✓ подготовка рекомендаций по устранению или минимизации выявленных проблем обучения.

| | |
|--|--|
| СОГЛАСОВАНО _____ Руководитель практики от организации «__» _____ 20__ г. | УТВЕРЖДАЮ _____ Руководитель практики от Института «__» _____ 20__ г. |
|--|--|

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись обучающегося)

Программа составлена в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению 54.03.01 «Дизайн»

Программу составил: ст. преподаватель кафедры «Дизайн» Пыжова Е.Н./ _____
(должность, кафедра, ФИО) (подпись)

Программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Дизайн», протокол № _____ от _____.

Заведующий кафедрой _____ Пыжова Е.Н.
(Фамилия, инициалы) (подпись)

Оценочный лист

| Уровень освоения компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций) | Оценка ¹ сформированности компонентов компетенций руководителем практики от профильной организации | Оценка сформированности компонентов компетенций руководителем практики от института |
|--|--|---|---|---|
| Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) | | | | |
| <i>Первый уровень (пороговый)</i> | ОПК-4 способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании | З-1 Знает в целом основы шрифтовых композиций | | |
| | | У-1 Умеет комбинировать различные виды шрифтов, создавать шрифтовые блоки (при выполнении комбинаций шрифтов допускает отдельные ошибки) | | |
| | | В-1 Владеет компьютерными технологиями при составлении шрифтовых композиций (при выполнении композиции допускает фактические ошибки) | | |
| <i>Второй уровень (углубленный)</i> | | З-2 Знает в целом основы шрифтовых композиций, в работе использует модульную сетку. | | |
| | | У-2 Умеет комбинировать различные виды шрифтов, создавать шрифтовые блоки с использованием композиционных приемов | | |
| | | В-2 Владеет компьютерными технологиями при составлении шрифтовых композиций с подсказкой | | |
| <i>Третий уровень (продвинутый)</i> | | З-3 Знает основы шрифтовых композиций, приемы использования знаний в творческом процессе | | |
| | | У-3 Умеет размещать шрифтовые блоки на носителях различного формата с применением компьютерных технологий. | | |
| | | В-3 Владеет самостоятельно компьютерными технологиями при составлении шрифтовых | | |

¹ Отметить знаком «+» в поле, отражающем уровень сформированности каждой из компонент (З – знать; У – уметь; В – владеть) компетенции.

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
| | | композиций, проектирует собственные шрифты. | | |
| Первый уровень (пороговый) | ПК-5 способностью конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды | З-1 Знает основные способы конструирования объектов дизайна | | |
| | | У-1 Умеет решать основные типы конструкторских задач (при выполнении данных операций допускает фактические ошибки). | | |
| | | В-1 Владеет приемами объемного и графического моделирования формы объекта (при работе допускает фактические ошибки). | | |
| Второй уровень (углубленный) | | З-2 Знает основы конструирования и сборки деталей и элементов | | |
| | | У-2 Умеет применять в своей творческой деятельности объективные закономерности формообразования и связанные с ним средства конструирования любой формы изделий (при выполнении данных операций допускает отдельные ошибки). | | |
| | | В-2 Владеет приемами объемного и графического моделирования формы объекта и его конструкций (при работе допускает отдельные ошибки). | | |
| Третий уровень (продвинутый) | | З-3 Знает основы конструирования, сборки деталей и элементов, способы передачи конструкций объекта в чертежах | | |
| | | У-3 Умеет решать основные типы конструкторских задач с подготовкой полного набора документации по дизайн-проекту для его реализации, | | |
| | | В-3 Владеет приемами объемного и графического моделирования формы объекта, соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла. | | |
| Первый уровень (пороговый) | ПК-6 способностью применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике | З-1 Знает прогрессивные методы обработки и современные материалы, используемые в дизайне | | |
| | | У-1 Умеет собрать необходимую информацию, о современных технологиях, переработать ее и предоставить в образной графической или объемной форме | | |
| | | В-1 Владеет методами решения художественной задачи с применением современных технологий | | |
| Второй уровень | | З-2 Знает способы применения современных технологий, требуемые при реализации дизайн- | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
| <i>(углубленный)</i> | | проекта на практике | | |
| | | У-2 Умеет собрать необходимую информацию, переработать ее и предоставить в образной графической или объемной форме (| | |
| | | В-2 Владеет способами добиваться реализации художественно-дизайнерского замысла в проектной деятельности с применением современных технологий | | |
| <i>Третий уровень (продвинутый)</i> | | З-3 Знает рациональные приемы поиска, отбора, систематизации и использования информации, пользуется методической и научной литературой по профилю подготовки и смежным вопросам. | | |
| | | У-3 Умеет отбирать методы, приемы, средства решения художественной задачи с применением современных технологий | | |
| | | В-3 Владеет методикой организации целостного художественно-творческого процесса | | |
| <i>Первый уровень (пороговый)</i> | ПК-7 способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале | З-1 Знает свойства бумаги и картона, а также изделий из них, основы макетирования. | | |
| | | У-1 Умеет выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; | | |
| | | В-1 Владеет навыками изготовления макетов изделий, учитывая свойства бумаги, картона и материалов, основами макетирования. | | |
| <i>Второй уровень (углубленный)</i> | | З-2 Знает технологии макетирования, применяемые в дизайне, | | |
| | | У-2 Умеет создавать макеты изделий, учитывая свойства бумаги и картона, применять основы макетирования. | | |
| | | В-2 Владеет способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; навыками изготовления макетов изделий, учитывая свойства бумаги, картона и материалов, | | |
| <i>Третий уровень (продвинутый)</i> | | З-3 Знает способы исполнения эталонных образцов объектов дизайна или его отдельных элементов в макете, материале; свойства бумаги и картона, а также изделий из них, основы макетирования, | | |
| | | У-3 Умеет выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|--|
| | | макете, материале; создавать макеты изделий, учитывая свойства бумаги и картона, применять основы макетирования, | | |
| | | В-3 Владеет методами выполнения эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале, основами макетирования | | |
| Первый уровень (пороговый) | ПК-8 способностью разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта | З-1 Знает основные способы конструирования объектов дизайна с учетом технологий изготовления; | | |
| | | У-1 Умеет конструировать изделия с учетом технологий изготовления | | |
| | | В-1 Владеет навыками разработки новых конструкторских решений различных силуэтных форм, различного ассортимента и назначения изделий из различных конструктивных материалов | | |
| Второй уровень (углубленный) | | З-2 Знает способы разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления; основные виды художественно-конструкторской деятельности; | | |
| | | У-2 Умеет конструировать изделия с учетом технологий изготовления; выполнять технические чертежи и технологические карты; работать в основных направлениях художественно-конструкторской деятельности; | | |
| | | В-2 Владеет навыками установления оптимальных параметров конструируемого изделия | | |
| Третий уровень (продвинутый) | | З-3 Знает способы разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления; основные виды художественно-конструкторской деятельности; | | |
| | | У-3 Умеет применять в своей творческой деятельности объективные закономерности формообразования и связанные с ним средства конструирования любой формы изделий; | | |
| | | В-3 Владеет навыками анализа существующих конструкторских решений; различного ассортимента и назначения изделий из различных конструктивных материалов; | | |
| Первый уровень (пороговый) | ПК-9 способностью составлять подробную спецификацию | З-1 Знать профессиональную дизайнерскую терминологию, этапы проектирования | | |
| | | У-1 Уметь составлять подробную | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|--|
| | требований к дизайн- проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта | спецификацию требований к дизайн- проекту | | |
| Второй уровень (углубленный) | | В-1 Владеть методами составления подробной спецификацию требований к дизайн- проекту | | |
| | | З-2 Знать профессиональную дизайнерскую терминологию, этапы проектирования, требования к дизайн- проекту, набор документации по дизайн-проекту. | | |
| | | У-2 Уметь составлять подробную спецификацию требований к дизайн- проекту и готовить полного набора документации по дизайн-проекту, | | |
| Третий уровень (продвинутый) | В-2 Владеть методами составления подробной спецификацию требований к дизайн- проекту и подготовки полный набор документации по дизайн-проекту, | | | |
| | З-3 Знать профессиональную дизайнерскую терминологию, этапы проектирования, методы дизайн-проектирования и проектные методики в дизайне; требования к дизайн- проекту, набор документации по дизайн-проекту. | | | |
| | У-3 Уметь составлять подробную спецификацию требований к дизайн- проекту и готовить полного набора документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта | | | |
| Первый уровень (пороговый) | ПК-10 способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн- проектам | В-3 Владеть методами составления подробной спецификацию требований к дизайн- проекту и подготовки полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта | | |
| | | З-1 Знать основы информационного обеспечения дизайна, способы использования графической информации | | |
| | | У-1 Использовать информационные ресурсы, векторную, растровую графику, офисные приложения для реализации и создания документации по дизайн-проектам | | |
| Второй уровень | | В-1 Владеть компьютерным обеспечением дизайн-проектирования; векторной и растровой графикой | | |
| | | З-2 Знать основы информационного обеспечения дизайна, варианты оформления рабочей | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|
| <i>(углубленный)</i> | | документации | | |
| | | У-2 Уметь работать в современной программно - технической среде в различных операционных системах для создания дизайнерской и дизайнерской продукции | | |
| | | В-2 Владеть компьютерным обеспечением дизайн-проектирования: векторной и растровой графикой, художественно-техническим редактированием; трехмерным компьютерным моделированием; | | |
| Третий уровень (продвинутый) | | З-3 Знать современные информационные технологии и графические редакторы и методы их использования для реализации и создания документации по дизайн-проектам; | | |
| | | У-3 Создавать рабочую и проектную документацию в современной программно-технической среде в различных операционных системах для создания дизайнерской и дизайнерской продукции | | |
| | | В-3 Владеть компьютерным обеспечением дизайн-проектирования: осуществлять предпечатную подготовку графических документов - выполнять обмен файлами между графическими программами | | |

Руководитель практики от организации

Руководитель практики от института
