



ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете негосударственного (частного) образовательного учреждения высшего профессионального образования «Томский институт бизнеса» (НОУ ВПО «ТИБ»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1 (ред. от 09.05.2005 № 45-ФЗ);
- Федеральным Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ (ред. от 22.08.2004);
- иными нормативными актами Российской Федерации;
- Уставом Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Томский институт бизнеса» (далее по тексту — НОУ ВПО «ТИБ», Институт);
- иными локальными нормативными актами НОУ ВПО «ТИБ».

1.2. Организация деятельности Ученого совета определяется действующим законодательством, уставом НОУ ВПО «ТИБ» и настоящим положением.

1.3. Ученый Совет НОУ ВПО «ТИБ» (далее по тексту «Ученый совет Института», «Учёный совет», «Совет») решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы Института.

1.4. Основной задачей Ученого совета является объединение усилий всего коллектива Института для обеспечения высокого качества подготовки специалистов на основе соединения обучения с предпринимательской деятельностью, для плодотворного развития научных исследований и проведения эффективной воспитательной и социальной работы.

1.5. Ученый совет взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института, студенческим активом по всем вопросам, связанным с реализацией задач и функций, возложенных на Ученый совет.

1.6. Срок полномочий Ученого совета не более 5 (пяти) лет.

II. СТРУКТУРА

2.1. В состав Ученого совета входят ректор, проректоры, управляющий делами, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ведущие профессора института, представители студенчества.

2.2. Кандидатуры в состав Ученого совета выдвигаются кафедрами, учебно-методическими, научно-исследовательскими и иными подразделениями Института, студенчеством. Для избрания в состав Ученого совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского состава факультета,

представителей других организаций науки, активно участвующих в деятельности Института.

2.3. Избрание в состав Ученого совета осуществляется на общем собрании кафедр, конференциях студенчества Института путем тайного голосования.

Избранными в состав Ученого совета считаются кандидаты, получившие более половины голосов от числа принимавших участие в голосовании.

При проведении общего собрания кафедр должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава профессорско-преподавательского состава кафедры.

2.4. По решению Ученого совета возможна ротация (не превышающая 10% состава Ученого совета в год) и довыборы избираемых членов Ученого совета.

Состав Ученого совета утверждается приказом ректора Института.

В случае увольнения из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

2.5. В составе Ученого совета определяются должностные лица:

- Председатель (ректор), либо лицо его замещающее;
- ученый секретарь, либо лицо его замещающее;

2.6. При Ученом совете Института возможно создание комиссий для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета.

2.7. Материалы, представляемые на заседание Учёного совета, при необходимости включают в себя: аналитическую справку по существу рассматриваемого вопроса повестки дня, иные документы, относящиеся к рассматриваемому вопросу. Представляемые материалы, проекты решений должны быть подписаны ответственным за подготовку вопроса.

2.8. Приглашенные лица имеют право совещательного голоса.

III. ФУНКЦИИ

3.1. К компетенции Ученого совета относятся следующие вопросы:

- принятие решений по всем вопросам учебной, научной, учебно-методической работы, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы Института;
- утверждение планов и подведение итогов учебной, научной, учебно-методической работы, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы Института;
- рассмотрение вопросов создания, преобразования, переименования, упразднения лабораторий, кафедр, факультетов и иных структурных подразделений Института;
- рассмотрение вопросов замещения должностей профессорско-преподавательского состава;
- утверждение тем диссертаций;
- рассмотрение годовых планов научно-исследовательских работ института;
- рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;
- ходатайство о присвоении почётных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- присуждение почётных званий ВУЗа.

3.2. Решения Ученого совета по вопросам, отнесённым к компетенции Института, принимаются открытым голосованием, оформляются протоколами и вступают в силу с момента их подписания ректором Института, председателем Учёного совета, либо лицом, его замещающим. Решения Учёного совета, относящиеся к его компетенции, являются обязательными для всех работников и обучающихся.

3.3. Заседание Совета считается правомочным (кворум) при наличии не менее 2/3 от его списочного состава.

3.4 Заседания Ученого совета проходят не реже одного раза в два месяца. По решению ректора, а также квалифицированного большинства членов Учёного совета, могут созываться внеочередные заседания Совета.

3.5. Заседания Ученого совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются Председателем и учёным секретарем, либо лицами, их замещающими.

IV. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 4.1. Совет организует свою деятельность на основании плана работы.
- 4.2. Проект плана работы рассматривается на заседании Совета в конце календарного года. Одобренный Советом план работы подписывается ученым секретарем либо лицом, его замещающим, и утверждается ректором Института либо лицом его замещающим.
- 4.3. Утвержденный план работы доводится до каждого члена Ученого совета.
- 4.4. Повестка очередного заседания рассылается не позднее, чем за неделю до назначенного срока. В особых случаях допускается извещение членов Совета по телефону.
- 4.5. Перед проведением заседания каждый член Совета должен подтвердить факт присутствия в явочном листе своей подписью. В случае отсутствия докладчика на заседании по уважительной причине, решение о рассмотрении вопроса или замене докладчика должно быть обсуждено заранее с Председателем Ученого совета и ученым секретарем, либо лицами их замещающими.
- 4.6. Заседания Совета проводятся Председателем, либо лицом его замещающим. В начале заседания Советом утверждается регламент работы.
- 4.7. По каждому из обсуждаемых вопросов совет принимает решение путем голосования. Решение совета правомочно, если за решение проголосовало более 50% присутствующих. Решения совета вступают в силу непосредственно после проведения голосования и обязательны для исполнения всеми должностными лицами Института.
- 4.8. При обсуждении Советом вопросов, касающихся конкретных лиц, последним предоставляется право участия в заседании Совета с правом совещательного голоса (без участия в голосовании).
- 4.9. Председатель Ученого совета, либо лицо его замещающее, организует деятельность Ученого совета. Во время отсутствия Председателя учёного совета исполнение обязанностей возлагается на лицо его замещающее.
- Ученый секретарь, либо лицо его замещающее, подготавливает проекты планов работы Ученого совета; представляет на утверждение Председателю Совета планируемые повестки дня; оповещает членов Совета о проведении заседания; проводит экспертизу документов, представленных для рассмотрения в Ученый совет; оформляет протоколы заседаний Ученого совета; проверяет правильность оформления аттестационных дел соискателей ученых званий; проверяет исполнение решений Ученого совета.
- Ведение дел Ученого совета осуществляет ученый секретарь, либо лицо его замещающее.
- 4.10. Лица, ответственные за выполнение решений, обязаны письменно сообщать Председателю Ученого совета в установленный срок о выполнении этого решения или его невыполнении с указанием причин.
- 4.11. Учёный секретарь, либо лицо его замещающее, в конце календарного года доводит до Учёного совета информацию об исполнении решений.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

5.1. Все члены Ученого совета обязаны:

- посещать заседания Совета;
- принимать активное участие в обсуждении вопросов, выносимых на Ученый совет;
- готовить и представлять необходимые материалы, тексты выступлений для проведения заседаний на электронных и бумажных носителях за подписью выступающего не позднее, чем за пять календарных дней до даты заседания Учёного совета.

При непредставлении в срок материалов Председатель Учёного совета, либо лицо его замещающее, принимает решение о сохранении или исключении данного вопроса из повестки дня;

- проявлять творческую инициативу и принципиальность в решении рассматриваемых проблем.

5.2. Каждый член Ученого совета имеет право:

- вносить на обсуждение совета вопросы и предложения, имеющие принципиальное значение для развития деятельности Института и относящиеся к компетенции Совета;
- требовать ответа на любые вопросы, относящиеся к деятельности института, ректората и подразделений;
- выносить на обсуждение вопросы о недоверии со стороны Совета любому сотруднику Института при наличии мотивированных аргументов, связанных с недобросовестной работой или данными, порочащими честь института;
- избирать и быть избранным в состав комиссий Совета.

5.3. Работа в составе Ученого Совета не подлежит дополнительной оплате.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Ученого совета несет Председатель Ученого совета, либо лицо его замещающее.
- 6.2. Курирование текущей деятельности Ученого совета от ректората возлагается на проректора по учебной и научной работе института.
- 6.3. Ответственность за исполнение решений Ученого совета несут лица, ответственные за исполнение решений в соответствии с принятым протоколом.

Документ подготовлен в соответствии с нормативными законодательными актами Российской Федерации.

Управляющий делами Н.П. Колбина

